OFFRE D'EMPLOI

Nous recherchons un(e) :

Responsable csp comptabilite (H/F)

à la Direction Générale

Basé à : Dijon

A compter du : Dès que possible

Nature du contrat : C.D.I.

Durée hebdomadaire du travail : 35 h

- **Convention collective :** CCNT de 66
- **Qualification conventionnelle :** Cadre classe 2 - Niveau 2

Les candidat(e)s interessé(e)s doivent justifier du ou des titres et diplômes minimum requis par l'emploi :

diplôme de niveau 6 minimum en comptabilité / gestion.

Compétences requises et/ou informations complémentaires :

Missions:

· Organiser et superviser la production comptable.

· Piloter les clôtures et valider les dossiers de révision.

· Harmoniser les méthodes et renforcer le contrôle interne.

· Produire un reporting fiable auprès des directions.

· Manager et développer les compétences de l'équipe (équipe d'environ 15 salarié(e)s).

· Améliorer les outils, les interfaces et les processus.

· Assurer la relation avec les commissaires aux comptes.

Expertises : clôtures, révision comptable, contrôle interne et environnements multi établissements.

Qualités : rigueur, sens de l'organisation, qualités relationnelles et capacité à conduire le changement.

Expérience : au moins 5 ans, avec une expérience confirmée en management.

Pré requis : Permis B, Extrait Casier Judiciaire

La fiche de missions est consultable sur le site https://www.pepcbfc.org en cliquant ici.

Renseignements et candidatures :

Si vous êtes intéressée, envoyez votre candidature (C.V., lettre de motivation et copie du ou des diplôme(s) en lien avec le poste) à :

M. Le Directeur administratif Alain MILOT. 30b rue Elsa Triolet - 21000 Dijon (recrutement.dg@pepcbfc.org)

Date limite de dépôt des candidatures : le 10/12/2026.

Dijon, le 17/11/2026.

ref-2805