

OFFRE D'EMPLOI

Nous recherchons un(e) :

CHARGE(E) DE COMMUNICATION (H/F)

à la Direction Générale

Basé à : Direction Générale (Dijon)

A compter du :	14/11/2022
Nature du contrat :	C.D.D. ✉ Possibilité d'essai mobilité
Durée du contrat :	6 mois
Durée hebdomadaire du travail :	35 h
✉ Convention collective :	CCNT de 66
✉ Qualification conventionnelle :	Personnel d'administration et de gestion - Technicien Supérieur

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent justifier du ou des titres et diplômes minimum requis par l'emploi :

BAC +2 minimum en communication ou en gestion des organisations (avec expérience)

Compétences requises et/ou informations complémentaires :

Permis B requis

Maîtrise des principaux logiciels de bureautiques (traitement de texte, tableur...)

Maîtrise des outils de PAO (InDesign, Illustrator, Photoshop...)

Compétences en Community management

Déplacements possibles

Capacité d'organisation et d'adaptation - Gestion du temps - Rigueur - Esprit d'équipe - Bonne communication et relationnel

La fiche de missions est consultable sur le site <https://www.pepcbfc.org> en cliquant ici.

Renseignements et candidatures :

Si vous êtes intéressé(e), envoyez votre candidature (C.V., lettre de motivation et copie du ou des diplôme(s) en lien avec le poste) à :

M. Le Directeur Alain MILOT, Directeur Général. 30b rue Elsa Triolet - 21000 Dijon (recrutement.dg@pepcbfc.org)

Date limite de dépôt des candidatures : le 30/09/2022.

Dijon, le 06/09/2022.