



OFFRE D'EMPLOI

Nous recherchons un(e) :

CHARGE(E) DE COMMUNICATION (H/F)

à la Direction Générale

Basé à : Dijon

A compter du :	08/02/2021
Nature du contrat :	C.D.D. ✉ Possibilité d'essai mobilité
Durée du contrat :	5 mois
Durée hebdomadaire du travail :	35 h
✉ Convention collective :	CCNT de 66
✉ Qualification conventionnelle :	Personnel d'administration et de gestion - Technicien Supérieur

Les candidats intéressés doivent justifier du ou des titres et diplômes minimum requis par l'emploi :

Bac+2 minimum en communication ou en gestion des organisations (avec expérience)

Compétences requises et/ou informations complémentaires :

Permis B requis

Maîtrise des principaux logiciels de bureautiques (traitement de texte, tableur...)

Maîtrise des outils de PAO (Indesign, Illustrator, Photoshop...)

Compétences requises en community management

Déplacements possibles

CDD remplacement congé maternité + congés

La fiche de missions est consultable sur le site <https://www.pepcbfc.org> en cliquant ici.

Renseignements et candidatures :

Si vous êtes intéressé(e), envoyez votre candidature (C.V., lettre de motivation et copie du ou des diplôme(s) en lien avec le poste) à

:

communication@pepcbfc.org

Date limite de dépôt des candidatures : le 28/12/2020.

Dijon, le 25/11/2020.